

Poste à pourvoir

Implantée sur la Nouvelle Aquitaine et les Bouches du Rhône, nous sommes une association du secteur social et médico-social dynamique et engagée. Nos 1200 salariés et 50 établissements et services accompagnent avec **Bienveillance, Respect, Confiance et Dignité** des enfants, des jeunes adolescents et des adultes, fragilisés par leur environnement social ou leur situation de handicap.

Pour notre siège social basé à Gradignan, nous recrutons :

Un/une Acheteur/se H/F

Nos valeurs sont les vôtres ? Vous avez envie de nous rejoindre ?

Directement rattaché(e) à la Direction Comptable et Financière de l'Institut et en lien étroit avec la Direction générale, vous aurez pour missions de définir et mettre en œuvre la politique d'achat de l'association et pour cela :

Analyse du besoin :

- Appréhender la stratégie générale de l'association et les objectifs définis par la Direction générale et mettre en œuvre la politique d'achat de l'entreprise en termes de coûts, de qualité et de volume.
- Contribuer à la formalisation de la politique d'achat.
- Accompagner les établissements dans l'évaluation de leurs besoins et rédiger le cahier des charges selon les procédures et marchés.
- Assurer une veille économique et technologique pour se tenir informé des évolutions du marché.
- Piloter toutes les procédures de consultation des marchés publics de fournitures, services et de travaux.

Négociation :

- Rédiger les appels d'offres et lancer les consultations.
- Prendre en charge les négociations, notamment concernant les conditions d'achat : prix, qualité, délai, volume.
- Rédiger les contrats et accords-cadres.

Suivi des contrats signés et des fournisseurs :

- Assurer la relation commerciale avec les fournisseurs, s'assurer de la bonne réalisation des conditions contractuelles négociées et arbitrer sur les litiges éventuels.
- Avec la Direction Financière, suivre le budget achats, effectuer un reporting de son activité.
- Veiller à l'optimisation du *sourcing* achats par un audit permanent du panel fournisseurs.
- Définir le programme de référencement des fournisseurs.
- Etablir un classement, une cartographie, une base de données des fournisseurs.

Vos atouts pour réussir :

- Vous possédez une expérience opérationnelle en gestion des marchés publics.
- Vous avez de solides connaissances du droit des marchés.
- Vous êtes reconnu(e) pour votre rigueur, votre capacité à négocier et votre aisance relationnelle.
- Vous disposez d'une forte capacité à travailler en transversal et à animer des réunions.
- Enfin, vous justifiez d'une formation BAC+4/5 en Management des Achats

Nous vous proposons :

- Un emploi en CDI, statut cadre
- Basé à Gradignan, à temps plein
- Une rémunération brute annuelle entre 34K€ et 51K€ (selon l'expérience et les modalités de la convention collective)
- Une mutuelle d'entreprise prise en charge à hauteur de 65%

- 25 jours de congés annuels + 9 jours de congés trimestriels supplémentaires
- Un CSE attractif : carte vacances, locations saisonnières, places de cinéma...

Pour postuler :

- Envoyez-nous votre CV et lettre de motivation en indiquant la référence 24/0824 à : recrutement@institut-don-bosco.fr
- Pour nous découvrir, nous nous rencontrerons dans le cadre d'un ou plusieurs entretiens.